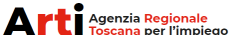
	<p style="text-align: center;">IO 06.03 –GESTIONE COVID-19 ALLEGATO B – Indicazioni tecniche operative per lo svolgimento di concorsi pubblici</p>	<p>Data 09.01.2023</p>	<p>Rev. <b>C</b></p>	<p>Pagina <b>1</b> di 4</p>
---	--	----------------------------	--------------------------	---------------------------------

<p style="text-align: center;"><b>Istruzione Operativa IO 06.03</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>ALLEGATO B</b> <b>indicazioni tecniche operative per lo svolgimento di concorsi pubblici</b></p>
---	--

REV.	DATA	MOTIVO DELLA REVISIONE
A	30/07/2021	Prima emissione
B	21/06/2022	Aggiornamento a seguito dell'Ord. Min. Salute del 15/06/2022
C	09/01/2023	Aggiornamento paragrafi 1, 2, 4, autodichiarazione

	<p style="text-align: center;">IO 06.03 –GESTIONE COVID-19 ALLEGATO B – Indicazioni tecniche operative per lo svolgimento di concorsi pubblici</p>	<p style="text-align: center;">Data 09.01.2023</p>	<p style="text-align: center;">Rev. <b>C</b></p>	<p style="text-align: center;">Pagina 2 di 4</p>
---	--	--	--	--

## 1. Premessa

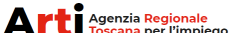
Di seguito sono riportate le Linee guida relative alle misure di prevenzione e riduzione del rischio di contagio da adottare per lo svolgimento di concorsi pubblici.

Misure per la procedura di identificazione e accesso alle sedi concorsuali

- Predisporre una adeguata informazione per i candidati sulle misure di prevenzione adottate, sulle modalità di svolgimento delle selezioni e sul comportamento da tenere nella sede concorsuale, da comunicare tramite siti istituzionali e/o tramite inoltre via email o portali dedicati ai candidati e tramite posizionamento di cartelli nella sede del concorso.
- Tutti i soggetti coinvolti nello svolgimento della prova (candidati, componenti della Commissione, personale di supporto) sono invitati a utilizzare dispositivi di protezione delle vie aeree del tipo FFP2<sub>r</sub> per tutta la durata delle attività.
- Prevedere modalità di convocazione e di accesso alla sede concorsuale dirette ad evitare, anche in relazione al numero dei candidati ammessi e all'ampiezza degli spazi, la formazione di assembramenti e a garantire il mantenimento del distanziamento dei candidati di almeno un metro (raccomandato 1,8 m); in particolare, per le prove con un numero considerevole di partecipanti, è possibile, ad esempio:
  - segmentare i locali dove si tengono identificazioni e prove, prevedendo, se possibile, accessi esterni all'edificio e separati per scaglioni di candidati;
  - prevedere la convocazione dei candidati in diversi scaglioni temporali, dilatando i tempi di accesso alle prove. Ogni banco di identificazione potrà registrare al massimo 100 candidati in un'ora (suddividendoli in 4 fasce orarie - una ogni 15 minuti).
- Regolamentare flussi e percorsi in modalità di senso unico e sempre nel rispetto del distanziamento interpersonale, con vie di ingresso e di uscita, se possibile, separate.
- Utilizzare modalità di identificazione snelle, evitando di consegnare materiale concorsuale ai varchi ma predisponendo sui banchi all'interno della sede concorsuale la documentazione necessaria all'espletamento della prova; ai varchi di identificazione potrà essere consegnata solo la scheda anagrafica.
- Prima dell'avvio delle procedure di identificazione i candidati dovranno igienizzarsi le mani; a tale scopo sono posizionati all'ingresso della sede concorsuale dispenser con gel igienizzante.
- Ai candidati potranno essere consegnate buste di plastica per riporre borse, giubbotti o altri effetti personali.
- Presso i banchi dove si svolgono le procedure di identificazione, posizionare se possibile pannelli di separazione tra i candidati e il personale. Il personale al banco di registrazione dovrà effettuare frequentemente la sanificazione delle mani, con gel idro-alcolico messo a sua disposizione, in quanto a contatto con documentazione cartacea.
- I candidati dovranno rilasciare una specifica autodichiarazione quale misura di prevenzione correlata con l'emergenza pandemica secondo il modello allegato alle presenti linee guida.

## 2. Misure per il distanziamento interpersonale

- Garantire il distanziamento tra i partecipanti alla procedura (candidati, personale di supporto, membri della Commissione) di almeno 1 m, sia lateralmente che fronte e retro, rispetto alla postazione del singolo candidato. Se si utilizzano banchetti con sedie, la misurazione della distanza interpersonale andrà effettuata da banco a banco, se si utilizzano sedie con ribaltina o tavoletta la misurazione andrà effettuata da sedia a sedia.
- La capacità della sede concorsuale dovrà essere stabilita in virtù del numero dei partecipanti e degli spazi necessari alla commissione.
- Al fine di garantire il distanziamento interpersonale, potranno essere individuati percorsi obbligati tramite segnaletica orizzontale e verticale in ogni punto della struttura e per l'utilizzo dei servizi igienici.


	<p style="text-align: center;">IO 06.03 –GESTIONE COVID-19</p> <p style="text-align: center;">ALLEGATO B – Indicazioni tecniche operative per lo svolgimento di concorsi pubblici</p>	<p>Data 09.01.2023</p>	<p>Rev. <b>C</b></p>	<p>Pagina <b>3</b> di 4</p>
---	---	----------------------------	--------------------------	---------------------------------

### 3. Procedure di pulizia e igienizzazione

- Per tutte le procedure di pulizia, disinfezione e sanificazione, di aerazione degli ambienti si rimanda alle indicazioni contenute nei rapporti dell'Istituto Superiore di Sanità ISS COVID-19 n. 19/2020; n.5/2020; n.21/2020; n.25/2020; n. 33/2020 e successivi aggiornamenti.
- Prima dell'inizio della sessione di concorso i locali dovranno essere accuratamente puliti e igienizzati.
- Garantire la massima aerazione naturale possibile dei locali.
- Negli edifici dotati di specifici impianti di ventilazione (Unità di Trattamento d'Aria-UTA, o Unità di Ventilazione Meccanica Controllata-VMC), che movimentano aria esterna outdoor attraverso motori/ventilatori e la distribuiscono attraverso condotti e griglie/diffusori posizionati a soffitto, sulle pareti o a pavimento e consentono il ricambio dell'aria di un edificio con l'esterno, questi impianti, laddove i carichi termici lo consentano, devono mantenere attivi l'ingresso e l'estrazione dell'aria 24 ore su 24, 7 giorni su 7. Ove è possibile, eliminare la funzione di ricircolo dell'aria. Dove non è possibile disattivare il ricircolo, far funzionare l'impianto adattando e rimodulando correttamente la quantità di aria primaria necessaria a tali scopi e riducendo la quota di aria di ricircolo.
- In caso di prove che si svolgono in gruppi che si turnano in successione, prevedere pulizia e igienizzazione delle postazioni e dei servizi igienici ad ogni cambio di gruppo. In particolare provvedere alla igienizzazione delle superfici e materiali maggiormente toccati, quali maniglie, tavoli, sedute, rubinetti, penne, ecc...
- Dispenser con gel igienizzante saranno posizionati in più punti della sede concorsuale e in prossimità dei servizi igienici.

### 4. Svolgimento delle prove

- Le operazioni relative alla predisposizione e distribuzione del materiale cartaceo messo a disposizione dei candidati dovranno essere effettuate dal personale di supporto e dai membri della commissione, che dovranno procedere a una minuziosa pulizia delle mani con acqua e sapone o con gel igienizzanti sia prima che dopo la predisposizione e distribuzione del materiale.
- Al termine della prova, al fine di garantire un deflusso ordinato dei candidati, evitare la formazione di assembramenti e mantenere il distanziamento interpersonale, i candidati dovranno rimanere seduti e fare cenno al personale della commissione o al personale di supporto, che provvederà a raccogliere il materiale della prova. I candidati potranno alzarsi solo dopo la riconsegna, su indicazione del personale della commissione o del personale di supporto.
- Prima e dopo la riconsegna delle prove, il personale di supporto e i membri della commissione dovranno procedere a una minuziosa pulizia delle mani con acqua e sapone o con gel igienizzante. Una accurata e frequente pulizia delle mani dovrà essere effettuata anche durante tutte le successive operazioni da compiere sulle buste e sugli elaborati, ivi comprese quelle di valutazione delle prove.
- Le prove orali potranno svolgersi in presenza. Prima dello svolgimento di ciascuna prova orale sia i candidati che i membri di commissione dovranno procedere a sanificazione delle mani, in particolar modo se durante lo svolgimento della prova orale è necessario l'utilizzo o il passaggio di materiale tra i candidati e la commissione. Tra candidati e commissione e tra i membri della commissione deve essere garantito il distanziamento interpersonale. L'uso dei dispositivi di protezione delle vie aeree è sempre raccomandato e diventa obbligatorio qualora non possa essere garantito il minimo distanziamento interpersonale di 1m.

	<p style="text-align: center;">IO 06.03 –GESTIONE COVID-19 ALLEGATO B – Indicazioni tecniche operative per lo svolgimento di concorsi pubblici</p>	<p>Data 09.01.2023</p>	<p>Rev. <b>C</b></p>	<p>Pagina <b>4 di 4</b></p>
---	--	----------------------------	--------------------------	---------------------------------

**AUTODICHIARAZIONE  
RILASCIATA IN OCCASIONE DELLA PARTECIPAZIONE ALLA PROVA  
CONCORSUALE \_\_\_\_\_**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_

Documento identità n. \_\_\_\_\_

Rilasciato da \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

**consapevole delle conseguenze penali previste in caso di dichiarazioni  
mendaci ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000,**

**DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ**

- di aver preso visione delle misure di sicurezza e tutela della salute per la prevenzione del contagio da COVID-19, pubblicate dall'amministrazione sul proprio portale dei concorsi e di essere consapevole di doverle adottare;
- di non essere sottoposto alla misura dell'isolamento come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19;
- di essere tenuto all'obbligo dell'utilizzo di dispositivi di protezione delle vie respiratorie di tipo FFP2 se ricadente in una delle due seguenti condizioni:
  - essere in regime di autosorveglianza in quanto Contatto Stretto di soggetti confermati positivi al SARS-CoV-19 (data ultimo contatto non superiore ai 5 gg),
  - essere positivo asintomatico e aver terminato il periodo di isolamento da meno di 5 gg.

La presente autodichiarazione viene rilasciata quale misura di prevenzione correlata con l'emergenza pandemica del SARS CoV 2.

Luogo e Data \_\_\_\_\_

Firma leggibile \_\_\_\_\_